

Wijzigingsformulier Overblijven



- Betreft : extra overblijfdag(en)
 wijziging overblijfdag (aantal overblijfdagen per kind blijft gelijk)
 opzeggen deel van de overblijfdagen
 opzeggen alle overblijfdagen

Ingangsdatum wijziging:

<u>Naam kind</u>	<u>Groep</u>	<u>Huidige situatie</u> ^{*)}				<u>Gewijzigde situatie</u> ^{*)}			
_____	_____ a/b/c	ma	di	do	vrij	ma	di	do	vrij
_____	_____ a/b/c	ma	di	do	vrij	ma	di	do	vrij
_____	_____ a/b/c	ma	di	do	vrij	ma	di	do	vrij
_____	_____ a/b/c	ma	di	do	vrij	ma	di	do	vrij

*) overblijfdagen omcirkelen

Opmerkingen: _____

Huisarts: _____ tel.nr. huisarts: _____

Bijzonderheden (bijv. allergieën of medicijngebruik): _____

Ondergetekende machtigt de Stichting Ouderraad Burg. W.A. Storkschoon de kosten af te schrijven van rekeningnummer: _____ t.n.v. _____

Ondergetekende verklaart op de hoogte te zijn van het huishoudelijk reglement van de overblijfvoorziening op de Burg. W.A. Storkschoon (ligt op school ter inzage).

Ondergetekende draagt zorg voor het tijdig afmelden bij afwezigheid van de abbonementhouder.

Naam: _____

Adres: _____

Tel: _____

Tel b.g.g.: _____

Email: _____

Datum: _____ Handtekening: _____

Dit formulier sturen naar tso.storkschoon@talentwesterveld.nl of inleveren op school. (LET OP: uw handtekening is nodig om deze machtiging af te geven. Aanmelding via e-mail kan dus alleen wanneer uw handtekening geplaatst is: downloaden, printen, ondertekenen, scannen, verzenden)