



AANVRAAGFORMULIER VAKANTIE EN VERLOF

Aan de directeur van

Aanvraag verlof als bedoeld in artikel 11f/13a en 11g/14 van de Leerplichtwet 1969.

A. In te vullen door aanvrager

Naam aanvrager :

Adres :

Postcode en woonplaats :

Telefoon :

1. Naam/namen leerling(en) waarvoor verlof wordt aangevraagd

..... geb.datum klas/leerjaar/groep

..... geb.datum klas/leerjaar/groep

..... geb.datum klas/leerjaar/groep

Periode verlof :

Reden voor het verlof :
(indien te weinig ruimte verklaring op bijlage)

.....

.....

.....

2. Naam/namen leerling(en) die een andere school bezoeken

..... geb.datum school

..... geb.datum school

..... geb.datum school

..... 20
(handtekening)



B. In te vullen door de directeur van de school / de leerplichtambtenaar

Het verlof wordt wel/niet* verleend.

Reden niet verlenen verlof/wel verlenen verlof* :

.....

.....

.....

* Doorhalen wat niet van toepassing is

Indien u zich niet met deze beslissing kunt verenigen, kunt u hiertegen op grond van de Algemene wet bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van de beslissing gemotiveerd:

- Een bezwaarschrift indienen bij de directeur van de school (indien de aanvraag betrekking heeft op vakantieverlof (art. 13a) of gewichtige omstandigheden (art 14) 10 schooldagen per schooljaar of minder);
- Een bezwaarschrift indienen bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente van de betreffende leerling (indien de aanvraag betrekking heeft op gewichtige omstandigheden (art. 14) voor meer dan 10 schooldagen).

* Aankruisen wat van toepassing is

..... 20

De directeur,
(handtekening)

..... 20

De leerplichtambtenaar,
(handtekening)

..... 20

Ouders/verzorger,
(handtekening)